

110-1 專題討論計分標準

110-1 Seminar Grade standard

因應疫情

1. 由於上課人數較多,本學期上課採分流進行
2. 到演講廳現場請量額溫,掃實聯制 QR code
3. 分成 4 個班,每次一班到場上課,三班使用 NTU Cool 學習平台觀看
4. 相關座位表由助教直接分配,請到場班次依序入座
5. 到場上課的班次就照評分標準加減分
6. 線上學習的班次請繳交 200 字心得至 NTU Cool 當作出席依據

評分標準 基本分 80

1. 發問 +5 (不分中英文)
2. 請假 +0
3. 扣分 -3
4. 遲到 -3
5. 缺席 -5

扣分部分

1. 缺席一次扣 5 分。
2. 遲到一次扣 3 分。
3. 請假時不論假別(含事假、喪假、病假、公假),填寫假單繳交**完成請假手續皆不扣分**。事假與公假需於上課之前(最晚週五下班前)提出,病假可於事後一週內補申請,但需醫院證明,逾期不予受理。
4. 演講中請勿睡覺、無故離席、講話、吃東西、使用手機、電腦等 3C 產品,一次扣 3 分。

注意事項

1. 請特別注意所上公告之演講時程與地點;如時間或地點有特別更改會提前公布於系辦網頁及專討網頁。
2. 點名方式:本學期有固定座位,上課時請依座位表入座,點名時依座位表點名,有疑義者請與助教 chungyingwu@ntu.edu.tw 聯繫。
3. 加分、扣分等相關紀錄將公佈在系上專討網頁上,若有問題,請於一週內(下次上課前)與助教討論,逾期不予受理;期末總分則會在學期末送成績前公布;學期末不再更動任何成績。
4. 欲請假者請上系統請假,將老師核可請假的截圖 mail 給助教即可
5. 上課時程、加扣分相關記錄及請假單可於專討網頁下載。
6. 本計分規則未列事項,則依任課教師之指示辦理。